

- 9) вживає заходів для ознайомлення дітей та їх батьків або осіб, які їх замінюють, з порядком зарахування до опорного закладу, Статутом опорного закладу та цим Положенням, правилами внутрішнього трудового розпорядку та іншими документами, що регламентують організацію навчально-виховного процесу;
- 10) забезпечує реалізацію права учнів на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- 11) вживає заходів щодо запобігання вживання учнями алкоголю, наркотиків;
- 12) контролює організацію харчування і медичного обслуговування учнів;
- 13) щороку звітує про свою роботу на загальних зборах колективу.

6. Матеріально-технічна база

та фінансово-господарська діяльність філії

1. Матеріально-технічна база філії включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі опорного закладу.
2. Фінансування філії здійснюється засновником відповідно до законодавства.
3. Порядок діловодства в закладі визначається законодавством, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, наказами керівництва опорного закладу та Статутом опорного закладу.
4. Звітність про діяльність філії ведеться відповідно до законодавства.

7. Контроль за діяльністю філії

1. Державний нагляд за діяльністю філії здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері загальної середньої освіти.
2. Державний нагляд за діяльністю філії здійснюється Державною інспекцією навчальних закладів та Гуманітарним відділом виконавчого комітету Буцької селищної ради.
3. Основною формою державного контролю за діяльністю філії є державна атестація опорного закладу, яка проводиться не рідше ніж один раз на десять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.